

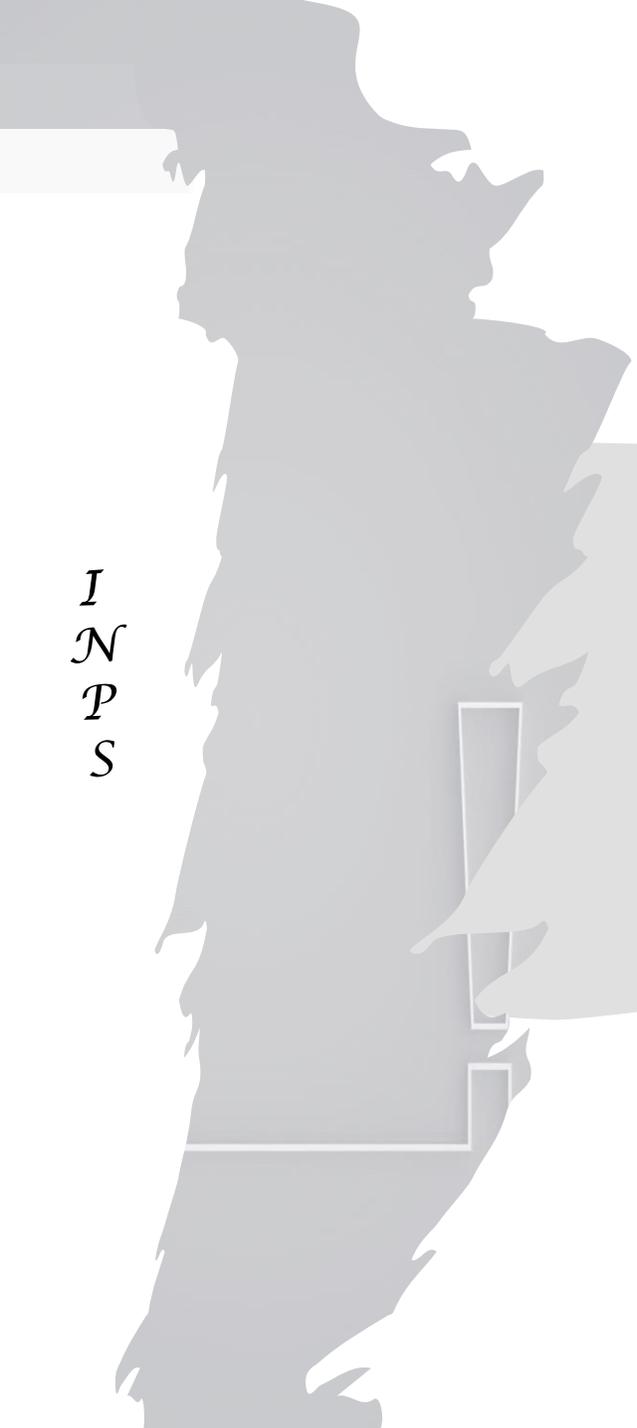
**PASSWEB
SISTEMAZIONE POSIZIONE
ASSICURATIVA
LIQUIDAZIONE DELLA PENSIONE
E DEL TFS
RILIQUIDAZIONE PENSIONE E
TFS
PERSONALE COMPARTO SCUOLA**

**Ambito Territoriale di Roma
Ufficio Pensioni
Coordinatore
Dott. Antonio D'Aniello
Referente
Ornella Palluzzi**

L'ENTE PREVIDENZIALE

- L'INPDAP EX Istituto Nazionale di Previdenza per i Dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche nasce con D.L.gs 497 del 1994.
- Precedentemente alla sua istituzione tutto era concentrato presso Direzione Generale degli Istituti di Previdenza presso il Ministero del Tesoro (v. CPDEL – CPI–CPUG –CPS)

Il legislatore partendo dalla Riforma Dini del 1995 con la Legge 335 ha dato il via all'accorpamento degli Enti previdenziali esistenti che ha portato al trasferimento a far data dal 01/01/1996 della Gestione dei Trattamenti Pensionistici dei dipendenti dello Stato istituendo presso INPDAP la cassa CTPS

A stylized, light gray silhouette of the map of Italy is positioned on the left side of the slide. To its left, the letters 'I', 'N', 'P', and 'S' are stacked vertically in a serif font. A light gray rounded rectangular box is superimposed over the right side of the map, containing the title and the list of bullet points.

PASSAGGIO COMPETENZE PRATICHE PENSIONISTICHE AD INPDAP/INPS

- Occorre ricordare che precedentemente al 01/01/1996 non esisteva una cassa pensionistica statale, ed il contributo del lavoratore veniva introitato direttamente dallo Stato mediante un giro fondo nel bilancio dello Stato, e nel momento in cui il lavoratore veniva collocato a riposo, procedeva all'erogazione del trattamento pensionistico prelevando le risorse direttamente dall'apposito capitolo di bilancio.
- Pertanto le Amministrazioni statali gestivano direttamente le singole prestazioni pensionistiche. Per il Comparto Scuola era deputato il Provveditorato degli Studi a determinare l'importo del trattamento annuo lordo di pensione e a disporre il pagamento da parte del Ministero del Tesoro.
- A partire dal 01/09/2000 le competenze alla definizione delle pratiche pensionistiche e del trattamento di pensione sono confluite ad INPDAP.
- Quest'ultimo per effetto della Legge 214 del 2011 è stato soppresso e accorpato ad INPS al quale sono state trasferite tutte le funzioni collegate alla gestione dei dipendenti pubblici.

INPS GESTIONE PUBBLICA

CTPS (CASSA TRATTAMENTI PENSIONISTICI STATO)

CPDEL (CASSA PENSIONISTICA DIPENDENTI ENTI LOCALI)

CPI (CASSA PENSIONI INSEGNANTI: docenti scuola infanzia comunali, insegnanti asili eretti in Ente Morale, scuole primarie parificate)

GESTIONE PRIVATA

INPS GESTIONE PRIVATA

LAVORATORI DIPENDENTI - FPLD (contribuzione ricongiungibile ai sensi della Legge 29/79

- – oppure utilizzabile per la pensione in regime di cumulo)

LAVORATORI AUTONOMI:

GESTIONE COMMERCianti

GESTIONE ARTIGIANI

GESTIONE COLTIVATORI DIRETTI/COLONI MEZZADRI

- (contribuzione ricongiungibile ai sensi della legge 29/79 – oppure utilizzabile per la pensione in regime di cumulo)

FONDI SPECIALI: I periodi sono riconosciuti dall'INPS senza oneri per l'interessato

Fondo Ferrovie (soppresso dal 1/4/2000 e amministrato dall'INPS)

Ex IPOST (dipendenti delle Poste, iscritti all'Istituto Post-telegrafonici, soppresso e confluito in INPS)

TIPI SERVIZI E CONTRIBUTI

NATURA DELLA NOMINA	RITENUTE PREVIDENZIALI	CODICI CONTRIBUTI
<ul style="list-style-type: none"> • INCARICHI TRIENNALI (L.831/61) ▪ INCARICHI TEMPO INDETERMINATO (L.282/69) ▪ INCARICHI ANNUALI (L.463/78) 	<ul style="list-style-type: none"> RITENUTE CET RITENUTE O.P. ENPAS 	RA01
<ul style="list-style-type: none"> • PERSONALE ATA (con assunzione per servizio non inferiore all'anno) ▪ Assistenti di scuola materna (ruolo soppresso) equiparati a personale ATA 	<ul style="list-style-type: none"> RITENUTE CET RITENUTE O.P. ENPAS Dal 01/01/1967 (L. 1077/66 	RA01
<ul style="list-style-type: none"> • SUPPLENZA ANNUALE e/o TEMPORANEA 	<ul style="list-style-type: none"> RITENUTE CONTO INPS fino al 31/12/1987 Dal 01/01/1988 CET 	RB01 RA02
<ul style="list-style-type: none"> • SUPPLENZA DI RELIGIONE 	<ul style="list-style-type: none"> RITENUTE CONTO CET (Senza O.P) 	RA02
<ul style="list-style-type: none"> ▪ INCARICO ANNUALE DI RELIGIONE 	<ul style="list-style-type: none"> RITENUTE IN CONTO CET 	RA01

TIPO DI
SERVIZI E
CONTRIBUTI

NATURA DELLA NOMINA	RITENUTE PREVIDENZIALI	CODICI CONTRIBUTI
CASI SPECIALI:		
• SUPPLENTI ANNUALI RICONFERMATI 1987/88	RITENUTE CET	RA01
• DOCENTI SCUOLA MATERNA IMMESSI IN RUOLO DAL 01/09/1981: nell'anno scolastico 80/81 hanno svolto un anno di Tirocinio	RITENUTE O.P. ENPAS	RA01
• INCARICATO ANNUALE DI RELIGIONE	RITENUTE CET RITENUTE O.P. PREVIDENZA	RA01

ALTRI
SERVIZI

TIPO ENTE	RITENUTE PREVIDENZIALI	CODICI
SCUOLE PARIFICATE (P025) (scuole elementari)	CPI (cassa pensioni insegnanti)	RC05
SCUOLE LEGALMENTE RICONOSCIUTE (P026)	CONTO INPS	RB01
PATRONATO SCOLASTICO	CONTO INPS	RB01
SCUOLA MATERNA COMUNALE (P017)	CPI (cassa pensioni insegnanti)	RC05
SERVIZI DI RUOLO C/O ENTI LOCALI (Comune, Province, Regione, ASL)	CPDEL (Cassa Pensioni Enti Locali) INADEL	RC03
SERVIZI NON DI RUOLO – saltuari – c/o Enti Locali	CPDEL (Cassa Pensioni Enti Locali)	RC02

**PENSIONAMENTO
PRESTAZIONI**

LE PRESTAZIONI PENSIONISTICHE

- **IL SERVIZIO MILITARE – Circolare INPS 138/2016.**
- **MATERNITA' AL DI FUORI DEL RAPPORTO DI LAVORO**
- **COMPUTO ART. 11 DPR 1092/73**
- **COMPUTO ART. 11/12 DPR 1092/73 – RISCATTO periodi di supplenza fino al 31/12/1987**
- **RISCATTI SERVIZI DPR 1092/73 e DPR 417/74**
- **RISCATTI SERVIZI D. LGS. 564/96**
- **RISCATTO SERVIZI D.lgs. 184/97 e L. 53/2000**
- **RICONGIUNZIONE LEGGE 29/79 ART. 2**
- **RICONGIUNZIONE LEGGE 45/90**
- **TOTALIZZAZIONE ESTERA**
- **CONTRIBUZIONE VOLONTARIA**

**TERMINE
DOMANDE
PRESTAZIONI**

**TERMINI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PRESTAZIONI
PENSIONISTICHE****CESSAZIONE PER LIMITI DI ETÀ'**

La domanda di computo/riscatto può essere presentata fino a due anni prima del raggiungimento del **limite di età** previsto per la cessazione dal servizio

CESSAZIONI DIVERSE DAI LIMITI DI ETÀ'

Il dipendente ha facoltà di presentare domanda di riscatto/computo di periodi o servizi, in costanza di attività lavorativa ovvero entro il termine perentorio di 90 gg dalla data di risoluzione del rapporto di lavoro

DECESSO IN SERVIZIO DEL DIPENDENTE

Gli aventi causa possono presentare la domanda di riscatto/computo entro il termine perentorio di 90 gg dalla morte del dante causa

PENSIONAMENTI 2024 Nota MIUR N° 54257 del 18/09/2023

Il MI con circolare condivisa con Inps, ha fornito le indicazioni operative per l'attuazione del D.M. n. 185 del 15/09/2023 in oggetto, recante disposizioni per le cessazioni dal servizio dal 1° settembre 2024.

- **Cessazione Dirigenti Scolastici dal 1° settembre 2024:** Il termine per la presentazione della domanda di cessazione dal servizio dei dirigenti scolastici è fissato al **28 febbraio 2024**;
- **Cessazioni dal servizio personale docente, educativo ed A.T.A.:** il termine finale del **23 ottobre 2024 per:**
 - domande di cessazione per dimissioni volontarie dal servizio;
 - istanze di permanenza in servizio ai sensi dell'articolo 1, comma 257, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 e successive modifiche e integrazioni per raggiungere il minimo contributivo (20 anni-importo soglia
 - Per presentare revoca della domanda presentata in POLIS;
 - Richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico avendo requisiti per pensione anticipata

PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I Dirigenti Scolastici, il personale docente, educativo ed A.T.A. di ruolo, ivi compresi gli insegnanti di religione utilizzano, esclusivamente, la procedura web **POLIS “istanze on line”**, relativa alle domande di cessazione, disponibile sul sito internet del Ministero.

La presentazione dell'istanza nei termini e nelle modalità sopra descritte è propedeutica al collocamento a riposo, pertanto non potranno essere disposte cessazioni dal servizio per le domande presentate successivamente al **23 Ottobre 2023**

L'accertamento del diritto al trattamento pensionistico sarà effettuato da parte delle sedi competenti dell'INPS, sulla base dei dati presenti sul conto assicurativo individuale ed esclusivamente con riferimento alla tipologia di pensione indicata nelle istanze di cessazione, dandone periodico riscontro al MI, per la successiva comunicazione al personale, entro il termine ultimo del **22 aprile 2024**.

ATTENZIONE: NON SI PUO' CESSARE IL PERSONALE SENZA AVER AVUTO RISCONTRO DA PARTE DI INPS .

VERIFICA DIRITTO A PENSIONE ANNO 2024

Il rispetto del termine per la verifica del diritto a pensione del **22 APRILE 2024** presuppone la sistemazione preventiva dei conti assicurativi dei dipendenti, anche con l'intervento del datore di lavoro.

Gli Ambiti territoriali provinciali del MI o le Istituzioni scolastiche dovranno utilizzare, l'applicativo nuova **Passweb**, che è lo strumento di scambio di dati fra l'Istituto e le pubbliche amministrazioni.

Si precisa che le posizioni relative ai pensionandi dovranno essere progressivamente sistemate entro tale data



DOMANDE PENSIONE AD INPS

PRESENTAZIONE DOMANDA DI PENSIONE AD INPS

Le domande di pensione devono essere inviate direttamente all'Ente Previdenziale, esclusivamente attraverso le seguenti modalità:

- presentazione della domanda on-line accedendo al sito dell'Istituto, previa registrazione;
- presentazione della domanda tramite Contact Center Integrato (n. 803164);
- presentazione telematica della domanda attraverso l'assistenza gratuita del Patronato.

Tali modalità saranno le uniche ritenute valide ai fini dell'accesso alla prestazione pensionistica. Si evidenzia che la domanda presentata in forma diversa da quella telematica non sarà procedibile fino a quando il richiedente non provveda a trasmetterla con le modalità sopra indicate.

TRATTENIMENTO IN SERVIZIO



Applicazione dell'articolo 72 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 (Personale dirigente, docente, educativo ed ATA).

- Nel 2024 potranno chiedere la permanenza i soli soggetti che, compiendo 67 anni di età entro il 31 Agosto 2024, non sono in possesso di 20 anni di anzianità entro tale data.

O che dopo accertamento INPS, non abbiano raggiunto l'importo della soglia spettante.

- **Attenzione: con il possesso di contribuzione ante 1995 non vi sarà la necessità di quantificare l'importo soglia .**
- **Se invece la contribuzione è solo versata dopo il 1995 bisognerà chiedere espressamente il raggiungimento ad INPS.**

Si consiglia all'istituzione scolastica in presenza di una contribuzione dubbia che si aggiri a più o meno ai 20 anni , di chiedere comunque ad INPS via Pec in tempo utile il possesso del raggiungimento.

COLLOCAMEN TO A RIPOSO D'UFFICIO

I MOTIVI DI CESSAZIONI
D'UFFICIO POSSIBILI DA
INSERIRE PER I
PENSIONANDI AL PRIMO
SETTEMBRE SONO SOLO
DUE:

CODICE			
003			LIMITE D'ETA'
			Limite d'età 67 anni entro il 31/08/2024 a domanda per 67 entro il 31/12/2024 comprensive delle cessazioni d'ufficio per il raggiungimento del limite d'età ordinamentale (65 anni e raggiungimento del requisito previsto per la pensione anticipata)
002			DIMISSIONI VOLONTARIE/RECESSO DEL DIPENDENTE
003			Tutte le altre tipologie di cessazione a domanda
▶ 290	14		Licenziamento
▶ 003	3		Limiti di età
▶ 004	4		Limiti di servizio
▶ 001			Morte in servizio
002			
▶ 260	12		Dimissioni volontarie (trattamenti di mobilità)
▶ 614	12		Dimissioni volontarie (valido fino a 01/2013)
▶ 002	2		Dimissioni volontarie/recesso del dipendente

[Home](#) | [Operazioni Futuro](#) | [Interrogatori](#) | [Fascicoli](#) | [Collegamenti](#) | [Stampa](#)

[Scienze/Codice](#) > ... > [Lista Rappresentanti di Lavoro](#) > [Inserimento Anticipo DMA](#)

Incolta:

Cognome Nome

Inserimento Anticipo DMA
 I campi contrassegnati da asterisco sono obbligatori

Periodo di servizio

Età sede di servizio(*)

Età di appartenenza(*)

Data inizio periodo(*)

Data fine periodo(*)

Motivo cessazione

Motivo sospensione

Tipo impiego(*)

Tipo servizio(*)

Giorni utili (lavoratori generali)

Tipo %

Ore settimanali scolastiche

Ore Tot. ore

% Rappres. % App. sindacale Num. ore mensili (se maggiore di 10)

Personale in servizio presso altra Amministrazione

Gestione Pensi.

Gestione Pres.

Credito

INPS

Stato

Regime fine servizio

Data Validità Informazioni

Qualifica

Contratto

Nel mese di CESSAZIONE (per il comparto scuola 31/08) sarà necessario indicare il corretto MOTIVO DI CESSAZIONE che consentirà al sistema di «ragganciare» correttamente le informazioni che successivamente l'operatore inserirà nell'apposita sezione LISTA DATI INTEGRATIVI contenente i dati di ULTIMO MIGLIO necessari per la liquidazione del trattamento pensionistico e del TFS